



**Дорожная карта поэтапного внедрения в МБ ДОУ №12
«Программы просвещения родителей детей дошкольного возраста,
посещающих дошкольные образовательные организации»**

№	Наименование мероприятия	Ответственные	Срок реализации		
			2025 г.	2026 г.	2027 г.
1. Организационное обеспечение					
1.	Создание и организация деятельности рабочей группы по внедрению Программы просвещения родителей.	Заведующий Зам. заведующего	до 01.09.25		
2.	Изучение администрацией, педагогическим коллективом материалов Министерства просвещения РФ, Минобразования РО, ГАУ ДПО РО ИРО по внедрению Программы просвещения родителей	Заведующий Зам. заведующего	По мере поступления материалов		
3.	Рассматривание вопросов по внедрению Программы просвещения родителей на административных совещаниях при заведующем, планерках, семинарах и др.	Заведующий Зам. заведующего	+	+	+
4.	Привлечение родителей к оценке качества деятельности ДОО (мониторинг степени удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг) – организация анкетирования, опросов о работе ДОУ.	Зам. заведующего Педагог-психолог	+	+	+

	Привлечение родителей к участию в управлении ДОУ для реализации Программы просвещения родителей через общественные объединения: • Управляющий Совет ДОУ • Родительский комитет ДОУ • Родительские комитеты групп • Совет по питанию	Заведующий Зам. заведующего	+	+	+
5.	Организация работы постоянно действующего внутреннего практико-ориентированного семинара для педагогов по теме «Изучаем и работаем по Программе просвещения родителей».	Зам. заведующего Рабочая группа	+	+	+
6.	Организация эффективного сетевого взаимодействия с родителями через официальный сайт и в сообществах ДОУ в социальных сетях	Заместитель заведующего Педагоги	+	+	+
7.	Организовать участие ДОУ в городских мероприятиях: привлечение родителей с детьми к участию в фестивалях, выставках, конкурсах.	Зам. заведующего	+	+	+
8.	Организация мониторинга результатов внедрения Программы просвещения родителей	Зам. заведующего	2 раза в год	2 раза в год	2 раза в год
2. Нормативно-правовое обеспечение					
1.	Разработка локальных актов ДОУ, необходимых для реализации Программы просвещения родителей.	Заведующий Зам. заведующего	до 01.09.25		
2.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих внедрение и реализацию Программы просвещения родителей.	Заведующий Зам. заведующего	По мере поступления материалов		
3.	Интеграция тематики Программы просвещения родителей в содержание ОП ДО и АОП ДО МБ ДОУ №12 по построению взаимодействия с родителями	Зам. заведующего Рабочая группа	до 01.09.25		
3. Кадровое обеспечение					
1.	Разработка плана методической работы с кадрами, обеспечивающей сопровождение внедрения Программы просвещения родителей.	Зам. заведующего	+	+	+

2.	Разработка (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников в связи с внедрением Программы просвещения родителей.	Зам. заведующего	+	+	+
3.	Реализация плана-графика повышения квалификации педагогов по теме «Формы просвещения родителей в ДОУ»	Заведующий Зам. заведующего	+	+	+
4.	Посещение педагогами городских методических мероприятий по теме «Организация работы по внедрению Программы просвещения родителей».	Зам. заведующего	+	+	+
5.	Посещение педагогами всероссийских, региональных, конференций, семинаров, круглых столов по проблемам внедрения Программы просвещения родителей.	Заведующий Зам. заведующего	+	+	+
6.	Корректировка годового плана работы учреждения с учетом внедрения Программы просвещения родителей.	Зам. заведующего	Ноябрь – декабрь	+	+
4. Научно-методическое обеспечение					
1.	Включение вопросов «О внедрении Программы просвещения родителей» в заседания Педагогического совета МБ ДОУ №12.	Заведующий Зам. заведующего	Сентябрь	+	+
2.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов ДОУ (в свете внедрения Программы).	Зам. заведующего	+	+	+
3.	Создание банка данных инновационных технологий, форм и методов взаимодействия с родителями в соответствии с Программой просвещения родителей.	Зам. заведующего	+	+	+
4.	Комплектование библиотеки методического кабинета ДОУ в соответствии с Программой просвещения родителей.	Зам. заведующего	+	+	+
5.	Консультирование педагогов, родителей по проблеме внедрения Программы просвещения родителей с целью повышения уровня их компетентности.	Зам. заведующего Рабочая группа	+	+	+
6.	Подготовка просветительских материалов по тематике Программы просвещения родителей для размещения на сайте ДОУ и социальных сетях	Зам. заведующего Рабочая группа	+	+	+

7.	Проведение педагогических часов, тематических консультаций, семинаров-практикумов по актуальным проблемам внедрения Программы просвещения родителей.	Зам. заведующего	+	+	+
8.	Участие во Всероссийских информационно-методических вебинарах	Заведующий Зам. заведующего	+	+	+
5. Информационное обеспечение					
1.	Создание рубрики «Программа просвещения родителей» на официальном сайте ДОУ для размещения информационных материалов по тематике Программы просвещения родителей.	Зам. заведующего	В течение года	В течение года	В течение года
2.	Широкое информирование родителей о Программе просвещения родителей через наглядную стендовую информацию, сайт, социальные сети, проведение родительских собраний.	Зам. заведующего Педагоги	+	+	+
3.	Транслирование положительного опыта семейного воспитания и опыта взаимодействия с родителями на разном уровне.	Зам. заведующего	+	+	+
4.	Обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах внедрения Программы просвещения родителей.	Зам. заведующего Рабочая группа	Декабрь Май	Декабрь Май	Декабрь Май